

Instructie

Als je een vrijstelling aan wil vragen, is het handig te weten wat een vrijstelling is en hoe de aanvraag werkt. Dat wordt uitgelegd in deze instructie.

Vrijstellingen

Een mbo-opleiding bestaat uit verschillende onderdelen. Als je een mbo-opleiding volgt bij Technicom krijg je eerst onderwijs voor die onderdelen en uiteindelijk moet je aantonen dat je een onderdeel voldoende beheerst. Doorgaans door middel van een examen.

Het kan zijn dat je een bepaald onderdeel van je Technicom opleiding al eerder hebt gedaan, bijvoorbeeld in een vorige opleiding. Als dat aantoonbaar is, kan je daar een vrijstelling voor aanvragen. Als die aanvraag wordt toegekend, hoeft je dat onderdeel niet te doen in je Technicom opleiding.

Een vrijstelling vraag je aan bij de examencommissie van Technicom. Om een vrijstelling te mogen verlenen, moet de examencommissie een bewijs hebben waaruit blijkt dat jij dat onderdeel al ergens hebt gedaan. Dat is wat wordt bedoeld met dat het aantoonbaar is. Een bewijs is bijvoorbeeld een diploma met resultatenlijst (cijferlijst) van een eerdere opleiding, waarop staat dat je een voldoende had voor het betreffende onderdeel.

Hoe werkt het aanvragen van een vrijstelling?

- Een aanvraag kan je doen vanaf het moment dat je bent ingeschreven voor een opleiding. Dat kan dus al vóórdat de opleiding van start gaat.
- Om een aanvraag te doen vul je het aanvraagformulier volledig in. Het aanvraagformulier staat op dezelfde website als deze instructie (<https://www.technicom.nl/vrijstellingsaanvraag>).
- Het aanvraagformulier en de bewijsstukken kan je uploaden via diezelfde pagina. Je kan bijvoorbeeld de bewijsstukken scannen of een foto ervan maken, zodat het een digitaal bestand wordt. En dat kan je dan vervolgens uploaden via de website.
- Je vrijstellingsaanvraag wordt behandeld door de examencommissie. Zij stellen jou binnen 20 werkdagen na het uploaden van je documenten per mail op de hoogte van de beslissing rondom jouw aanvraag. Er zijn vier opties:
 - Je aanvraag wordt niet erkend, je krijgt daarvan een bericht
 - Je aanvraag wordt wel erkend, je krijgt dan ook een bericht. Er wordt een vrijstellingsbrief gemaakt, die komt in je dossier. Bij de cursistadministratie weten ze dan dat jij dat onderdeel niet meer hoeft te doen. Het wordt verwerkt in je cijferlijst
 - als je aanvraag doet voor meerdere onderdelen kan het dat een deel wel en een deel niet wordt toegekend. Ook dan krijg je bericht. Voor de onderdelen die je wél krijgt vrijgesteld wordt er ook een brief gemaakt voor in je dossier.
 - Je aanvraag is niet volledig, bijvoorbeeld als je geen bewijzen meestuurt met de aanvraag of als de eisen niet voldoen aan de aanvraag. Dan ontvang je een bericht dat de aanvraag niet in behandeling genomen kan worden met een toelichting wat er mist bij de aanvraag.